Общество с ограниченной ответственностью
«Дополнительное профессиональное образование
ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ»

П Р И К А З № 15

г.о. Тольятти «16» мая 2024 г.

Об утверждении и введении в действие
Правил внутреннего распорядка обучающихся и режима дня

В соответствии со ст. 28, 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 01.07.2013 № 499, Уставом Учреждения и Положением о Педагогическом совете Учебного центра ООО «ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ» в целях организации образовательной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ генерального директора ООО «ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ» об утверждении и введении в действие Правил внутреннего распорядка обучающихся и режим дня в ООО «ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ» от08.09.2022 г. № 14.
2. Утвердить и ввести в действие Правила внутреннего распорядка обучающихся и режим дня в ООО «ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ» (Приложение).
3. Обеспечить размещение Правил внутреннего распорядка обучающихся и режима дня на официальном сайте ООО «ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ».
4. Контроль исполнения и выполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор
ООО «ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ
И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ» Л.Д. Филиогло

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ООО "ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ", 03.07.25 15:11 (MSK) Сертификат 023AF545016BB2498C446E90813B9AB288
ФИЛИОГЛО ЛАРИСА ДМИТРИЕВНА, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР Действует с 20.01.25 по 20.04.26

Приложение
к Приказу ООО «ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ»
от «16» мая 2024 г. № 15

Общество с ограниченной ответственностью
«Дополнительное профессиональное образование
ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ»

РАССМОТРЕНО:
и рекомендовано к утверждению на заседании Педагогического совета Учебного центра ООО «ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ»
Протокол № 3
от «17» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор ООО «ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ»
_____ Л.Д. Филиогло
«16» мая 2024 г.
Приказ № 15

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся и режим дня

в ООО «ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ»

ПРИНЯТО
с учетом мнения Совета обучающихся
ООО «ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ»
Протокол от ««17» апреля 2024г. № 2

г. Тольятти, 2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ООО "ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ", **03.07.25** 15:11 (MSK) Сертификат 023AF545016BB2498C446E90813B9AB288
ФИЛИОГЛО ЛАРИСА ДМИТРИЕВНА, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР Действует с 20.01.25 по 20.04.26

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка и режим дня обучающихся (далее – Правила) в Обществе с ограниченной ответственностью «Дополнительное профессиональное образование ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ» (далее – ООО «ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ», Учреждение) конкретизируют регламентацию внутреннего распорядка деятельности Учреждения в целях регулирования внутренних отношений и создания эффективной организации учебного процесса, рационального распределения учебного времени, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.

1.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральными законами Российской Федерации от 03.07.2016 г. № 313-ФЗ от 30.05.2019 № 85-ФЗ, от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ, от 05.04.2021 № 85-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи”»;

– Уставом и локальными актами ООО «ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ».

1.3. Правила являются обязательными для всех обучающихся в Учреждении, а также для педагогических работников в части, соответствующей их правовому положению, согласно законодательству Российской Федерации.

1.4. Обучающиеся – это лица, в установленном порядке зачисленные приказом генерального директора Учреждения для освоения образовательной программы.

1.5. Внутренний распорядок обучающихся – это нормы и правила поведения в период обучения и в иные периоды пребывания в помещениях Учреждения, режим и порядок осуществления учебной и иной деятельности, реализуемой в образовательном процессе обучающимися под руководством и контролем педагогических работников организации.

1.6. При прохождении практической подготовки (стажировки) на территории сторонних организаций обучающиеся Учреждения обязаны также подчиняться локальным актам, регулирующим внутренний распорядок соответствующей организации.

1.7. Основу правового статуса обучающегося в Учреждении составляют его права и обязанности, закрепленные в законодательстве об образовании, других нормативных актах Российской Федерации, Уставе, настоящих Правилах и иных локальных нормативных актах.

1.8. Обеспечение выполнения правил, разрешение спорных вопросов их применения осуществляется генеральным директором Учреждения.

2. Организация образовательного процесса и режим дня

2.1. Прием и обучение осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного между Учреждением и обучающимся.

2.2. Образовательный процесс и режим занятий обучающихся в Учреждении регламентируется образовательной программой, учебным планом, календарным учебным

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ООО "ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ", **03.07.25** 15:11 (MSK) Сертификат 023AF545016BB2498C446E90813B9AB288
ФИЛИОГЛО ЛАРИСА ДМИТРИЕВНА, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР Действует с 20.01.25 по 20.04.26

графиком и составленным в соответствии с этими документами расписанием занятий группы.

2.3. Реализация программ в Учреждении осуществляется в следующих формах:

– очной;
– очно-заочной;
– заочной.

2.2. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий.

2.2. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

2.3. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года.

2.4. Продолжительность академического часа для всех видов аудиторных занятий составляет 45 минут. Лекционные и практические занятия могут проводиться парами (два учебных часа с перерывом 5 минут), перерыв между парами – от 10 до 15 минут. Общая продолжительность занятий в день – не более 8 академических часов.

2.5. В течение учебного дня, при продолжительности учебных занятий более 6 академических часов, обучающимся предоставляется перерыв для отдыха и питания достаточной продолжительности.

2.6. Режим занятий обучающихся в Учреждении устанавливается согласно расписанию занятий.

2.7. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима обучения и соответствия установленным санитарно-гигиеническим нормам. Расписание разрабатывается для каждой учебной группы обучающихся.

Расписание занятий утверждается генеральным директором Учреждения и доводится до обучающихся не позднее, чем за 5 дней до начала занятий.

Временное изменение режима занятий возможно только на основании распоряжения генерального директора или директора Учебного центра.

2.8. Режим учебы, включая дни учебных занятий, может изменяться с соблюдением общей нормы учебной нагрузки в зависимости от реализуемых образовательных программ и учебных планов.

2.9. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.10. Освоение программ может предусматривать ежедневную самостоятельную (внеаудиторную) работу обучающихся (кроме выходных и праздничных дней). Часы самостоятельной подготовки используются для изучения учебно-методических пособий, электронных образовательных ресурсов, материалов контроля, а также для подготовки аттестационной работы.

2.11. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса предусматриваются следующие меры:

- в расписании учебных занятий учитываются проведение пропаганды здорового образа жизни, выполнение требований охраны труда;

- для соблюдения питьевого режима обучающихся в помещении Учреждения установлен кулер с водой;

- наложен запрет на курение, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, наркотических и психотропных веществ и аналогов других одурманивающих средств;

- учащиеся и педагогические работники с признаками инфекционных заболеваний в помещение Учреждения не допускаются. При выявлении лиц с признаками инфекционных заболеваний во время их нахождения в помещении Учреждения принимаются меры по ограничению или исключению их контакта с иными лицами посредством размещения в

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ООО "ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ", **03.07.25** 15:11 (MSK) Сертификат 023AF545016BB2498C446E90813B9AB288
ФИЛИОГЛО ЛАРИСА ДМИТРИЕВНА, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР Действует с 20.01.25 по 20.04.26

иные помещения, кроме вспомогательных, до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности и приложением к лицензии, учебным планом образовательной программы, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

3.1.2. получение знаний, освоение умений и навыков в соответствии с направлением образовательной программы;

3.1.3. запрос и получение справочной информации по процессу обучения в рамках своей образовательной программы;

3.1.4. получение информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг;

3.1.5. бесплатное пользование библиотечно-информационными и информационно-телекоммуникационными ресурсами Учреждения, при необходимости выделенным для занятий компьютером с программным обеспечением и набором соответствующих обучающих программ;

3.1.6. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Учреждения, необходимым для освоения образовательной программы;

3.1.7. получение в период обучения консультационной, научно-методической и информационно-аналитической помощи;

3.1.8. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3.1.9. получение полной и достоверной информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки, внесение предложений по совершенствованию учебного процесса;

3.2.1. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

3.2.2. получение справки об обучении или периоде обучения, а в случае успешного освоения образовательной программы (прохождения итоговой аттестации) – документа о квалификации (удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, свидетельства об обучении по дополнительной общеобразовательной программе);

3.2.3. обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.2.4. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.2.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.3. Обучающиеся в Учреждении обязаны:

3.3.1. добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом) учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять в установленные сроки задания для подготовки к занятиям, предусмотренные учебным планом, в том числе индивидуальным, и образовательной программой;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ООО "ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ", **03.07.25** 15:11 (MSK) Сертификат 023AF545016BB2498C446E90813B9AB288
ФИЛИОГЛО ЛАРИСА ДМИТРИЕВНА, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР Действует с 20.01.25 по 20.04.26

3.3.2. проходить все виды текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации согласно учебному плану (индивидуальному учебному плану) и утвержденному расписанию занятий;

3.3.3. своевременно предупреждать администрацию либо преподавателя о невозможности посещения занятий. Уважительной причиной пропуска обучающимся занятий, а также экзаменов считается письменное уведомление администрации с указанием объективных причин;

3.3.4. соблюдать требования безопасности при проведении всех видов занятий, правила пожарной и электробезопасности, производственной санитарии и личной гигиены;

3.3.5. быть вежливыми, уважать права, честь и достоинство других участников образовательного процесса, не создавать препятствия для получения образования другими обучающимися;

3.3.6. следовать общепринятым моральным и этическим нормам;

3.3.7. сохранять имущество Учреждения в надлежащем состоянии, при причинении ущерба имуществу компенсировать причиненный ущерб;

3.3.8. выполнять обязанности обучающегося, возложенные на него действующим законодательством об образовании, Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

3.4. Обучающемуся запрещается:

3.4.1. нарушать установленные Правила внутреннего распорядка обучающихся;

3.4.2. использовать компьютерную и оргтехнику без разрешения сотрудников;

3.4.3. портить имущество и оборудование, причинять ущерб учебно-материальной базе Учреждения;

3.4.4. курить на территории Учреждения и во всех его помещениях;

3.4.5. употреблять и распространять наркотические и токсические вещества;

3.4.6. приносить в Учреждение на его территорию оружие, взрывчатые, пиротехнические и огнеопасные вещества, спиртные напитки и другие вещества, использование которых может нанести вред здоровью и жизни окружающих;

3.4.7. приводить с собой в помещение посторонних лиц и/или животных;

3.4.8. пользоваться во время занятий средствами сотовой связи, аудиосредствами и другим оборудованием, использованием которого может препятствовать качественному усвоению учебного материала.

4. Ответственность обучающихся

4.1. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и других участников образовательного процесса.

4.2. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, невыполнение учебного плана и (или) получение неудовлетворительного результата итоговой аттестации к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

4.3. За утрату, уничтожение, повреждение оборудования или другого имущества Учреждения, нарушение правил его использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся несут материальную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством.

4.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ООО "ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ", **03.07.25** 15:11 (MSK) Сертификат 023AF545016BB2498C446E90813B9AB288
ФИЛИОГЛО ЛАРИСА ДМИТРИЕВНА, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР Действует с 20.01.25 по 20.04.26

дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение представительных органов обучающихся.

4.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение требует от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

4.7. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения представительных органов обучающихся.

4.9. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом генерального директора Учреждения, который доводится до сведения обучающегося под роспись в течение трех дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительным причинам. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.9. Отчисление обучающегося оформляется приказом генерального директора Учреждения. В этом случае обучающемуся по программе(ам) дополнительного профессионального образования выдается справка об обучении.

4.10. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

4.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.13. Генеральный директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, ходатайству представительных органов обучающихся.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним вступают в силу с момента утверждения генерального директором Учреждения.

5.2. Настоящие Правила находятся в ООО «ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ» на официальном сайте Учреждения.

5.3. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами Учреждения и решаются руководством Учреждения индивидуально в каждом конкретном случае.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ООО "ДПО ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ПСИХОЛОГИИ", **03.07.25** 15:11 (MSK) Сертификат 023AF545016BB2498C446E90813B9AB288
ФИЛИОГЛО ЛАРИСА ДМИТРИЕВНА, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР Действует с 20.01.25 по 20.04.26